

RAPPORT D'ACTIVITÉS

Communauté de communes
des Terres du Lauragais



2024

SOMMAIRE

LE MOT DU PRÉSIDENT 03

L'ANNÉE 2024 EN IMAGES 04

L'INTERCOMMUNALITÉ

Carte d'identité	07
Gouvernance	08
Instances	10
Conférences des Maires	12
Nos compétences	13
Plan Climat-Air-Énergie Territorial	14
Organigramme	16

PÔLE ADMINISTRATIF

Ressources Humaines	18
Finances-Achats	20
Support	22
Système d'information	23

PÔLE PROMOTION DU TERRITOIRE

Urbanisme	25
Économie	26
Culture	28
Tourisme	30

PÔLE SOCIAL

Petite Enfance	35
Groupe Parentalité	38
Enfance-Jeunesse	39
Services à la Personne	43
Projet Social de Territoire	43
Chantiers d'Insertion	45
France Services	46
Transports à la demande	48
Centre Intercommunal d'Action Sociale	49
Maison d'Accueil et Résidence Pour l'Autonomie	49
Portage de repas	50

PÔLE TECHNIQUE

Environnement-Déchets	52
Gestion des déchets	52
Actions de prévention	54
Patrimoine Bâti	56
Bâtiments	56
Voirie	57
Grands travaux	58
Patrimoine Naturel	59
Espaces Verts	59
Eau et Assainissement	61
Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations	62

GLOSSAIRE 63



LE MOT DU PRÉSIDENT

« Ces actions traduisent **l'engagement quotidien** des élus communautaires, des agents et des partenaires qui œuvrent ensemble pour **répondre aux besoins** du territoire. »

L'année 2024 a été marquée par la poursuite des actions engagées au service des habitants, des communes et du territoire des Terres du Lauragais. Ce rapport d'activités en retrace les principales réalisations et **met en lumière la diversité des missions** exercées par les élus et agents de la Communauté de communes.

Au fil des pages, vous découvrirez notamment les projets réalisés en 2024 dans les domaines du développement économique, de l'aménagement du territoire, de la gestion des déchets, de l'action sociale, de la culture ou encore du tourisme... Et bien d'autres encore !

Ces actions traduisent **l'engagement quotidien** des élus communautaires, des agents et des partenaires qui œuvrent ensemble pour **répondre aux besoins** du territoire.

Ce bilan est, comme chaque année, établi à partir des données et événements de l'année écoulée.

Je vous invite à parcourir ce document qui témoigne de la **vitalité** et du **dynamisme** des Terres du Lauragais.

Je vous souhaite à toutes et à tous une bonne lecture.

Christian Portet,

Président de la Communauté de communes
des Terres du Lauragais

L'ANNÉE 2024 EN IMAGES

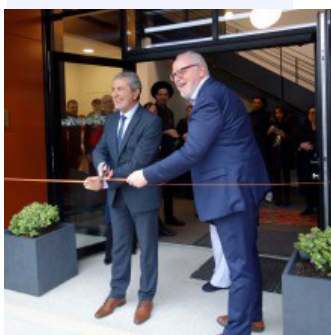
ENFANCE-JEUNESSE



ALSH de Saint-Léon : Noël en paillettes !

Du 2 au 5 janvier, l'ALSH de Saint-Léon a ouvert pour la première fois pendant les vacances de Noël. Une quinzaine d'enfants ont profité d'activités festives : fresque géante, masques à paillettes, cartes de vœux, bouteilles zen... sans oublier la sortie très attendue à Safari Kids. En cuisine, les plus grands ont préparé la galette des rois, pendant que les plus petits fabriquaient couronnes et décorations. Une belle parenthèse scintillante pour bien commencer l'année !

ÉCONOMIE



Lanta : inauguration de l'atelier Criollo

Le 2 février, l'atelier Criollo Chocolatier a été inauguré en présence des élus locaux. Visite, dégustation et découverte du savoir-faire artisanal ont rythmé cet événement chaleureux. Criollo est la première entreprise à bénéficier du dispositif d'aide à l'immobilier d'entreprise de la Communauté de communes. Une belle vitrine du savoir-faire local et de l'accompagnement des entreprises du territoire.

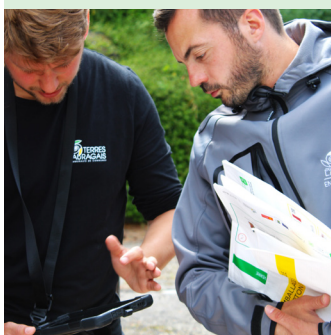
FRANCE SERVICES



Podcasts à la MARPA

À Auriac-sur-Vendinelle, le conseiller numérique et la France Services ont lancé une série d'ateliers podcasts avec les résidents de la MARPA. L'objectif est d'initier les résidents au numérique, de stimuler leurs capacités cognitives et de renforcer les liens sociaux. Ces récits, riches d'émotions et de vécu, illustrent la diversité des parcours humains et l'importance de la transmission.

ENVIRONNEMENT



Optimisation de la collecte des déchets

En 2024, la phase 2 du projet de collecte des déchets a été achevée. Les ambassadeurs du tri ont effectué des visites pour sensibiliser les habitants à la nouvelle organisation de la collecte. Les actions de sensibilisation ayant été un succès, elles ont contribué à une bonne mise en place du nouveau système de tri et de collecte des biodéchets.

BÂTIMENTS



Climatisation des structures Petite Enfance

Face aux vagues de chaleur de ces dernières années, la Communauté de communes a décidé de climatiser 7 structures Petite Enfance pour garantir le bien-être des enfants et du personnel. Cette initiative vise à offrir un environnement frais et sécurisé, tout en améliorant les conditions de travail des agents.

TOURISME



Lauragais Tourisme s'installe au Moulin à 6 ailes

Depuis 2024, l'Office de Tourisme accueille les visiteurs dans un nouvel espace au pied du Moulin de Nailloux. Un lieu emblématique et panoramique, inauguré en avril en présence de nombreux élus. Des visites guidées et ateliers pain y sont également proposés pour valoriser le patrimoine local. Ce changement de localisation vise à renforcer notre attractivité touristique.

SERVICES À LA PERSONNE



Les Premières Rencontres Pro du Lauragais

Jeudi 21 novembre a eu lieu la 1^{ère} édition des Rencontres Pro du Lauragais. 120 participants ont échangé autour de la santé et de l'accès aux droits. Avec 35 stands, 4 conférences et une réunion pour les secrétaires de mairie, l'événement a favorisé les synergies. À l'issue de la journée, de nombreux rendez-vous ont déjà été programmés entre les acteurs, prêts à poursuivre les échanges et à mettre en œuvre des actions concrètes.

PETITE ENFANCE



Journée pédagogique Petite Enfance

Vendredi 19 juillet, près de 120 agents issus des 9 crèches, des 3 Relais Petite Enfance (RPE) et du LAEP se sont retrouvés au centre culturel de Caraman pour une journée pédagogique commune. Ce temps fort annuel a permis aux professionnels d'échanger sur leurs pratiques, de renforcer la cohésion des équipes et de réfléchir ensemble à l'amélioration de l'accueil des jeunes enfants. Un moment essentiel pour nourrir la dynamique collective du département Petite Enfance.

TOURISME

PETR PAYS LAURAGAIS



Canalathlon : sport, fun et esprit d'équipe

Le 5 octobre, autour du lac de la Thésauque, des centaines de participants ont relevé le défi du Canalathlon : course à pied, VTT, orientation et canoë dans une ambiance festive et conviviale. Déguisements, animations et bonne humeur ont rythmé la journée, à laquelle les agents de la Communauté de communes ont également pris part. Bravo à eux pour leurs performances !



Valorisation des moulins du Lauragais

Le 19 décembre a marqué la signature officielle de la Charte du Réseau des Moulins, réunissant élus, techniciens et propriétaires autour d'un objectif commun : préserver, valoriser et promouvoir ces témoins du patrimoine local. Ce nouveau réseau permettra de mutualiser les actions (événements, communication, médiation) pour faire des moulins, à vent comme à eau, des atouts touristiques majeurs du Lauragais.

L'INTERCOMMUNALITÉ



CARTE D'IDENTITÉ

Les pôles d'équilibre et de proximité au sein de Terres du Lauragais



CHIFFRES-CLÉS :

- **Création** : 1^{er} janvier 2017
- **42 195 habitants** en 2022*
- **17 095 ménages** en 2022*
- **58 communes** réparties sur une superficie de **617,4 km²**

DIRECTION :

• **Président** : Christian PORTET,
Maire de Calmont

• **Directrice Générale des Services** : Élodie CAQUINEAU

SIÈGE ADMINISTRATIF :

📍 73, av. de la Fontasse
31290 Villefranche-de-Lauragais

Tél. : 05 31 50 45 50
accueil@terres-du-lauragais.fr

PÔLES DE PROXIMITÉ :

📍 **Secteur Caraman** :
7, av. du 8 mai 1945
31460 Caraman

Tél. : 05 62 18 42 80

📍 **Secteur Nailloux** :
2, av. de Saint-Léon
31560 Nailloux

Tél. : 05 34 66 91 64

* Sources : Insee, RP2016 et RP2022 exploitations principales en géographie au 01/01/2025.

- | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| • A ignes | • F rancarville | • M ontclar-Lauragais | • S ainte-Foy-d'Aigrefeuille |
| • A lbias | • G ardouch | • M ontesquieu-Lauragais | • S aussens |
| • A uriac-sur-Vendinelle | • G ibel | • M ontgaillard-Lauragais | • S égreville |
| • A urin | • L a Salvetat-Lauragais | • M ontgeard | • S eyre |
| • A vignonet-Lauragais | • L agarde | • M ourvilles-Basses | • T arabel |
| • B eauteville | • L anta | • N ailloux | • T outens |
| • B eauville | • L e Cabanial | • P réserville | • T rébons-sur-la-Grasse |
| • B ourg-Saint-Bernard | • L e Faget | • P runet | • V allègue |
| • C aignac | • L oubens-Lauragais | • R enneville | • V allesvilles |
| • C almont | • L ux | • R ieumajou | • V endine |
| • C ambiac | • M ascarville | • S aint-Germier | • V ieilleville |
| • C aragoudes | • M auremont | • S aint-Léon | • V illefranche-de-Lauragais |
| • C araman | • M aureville | • S aint-Pierre-de-Lages | • V illenouvelle |
| • C essales | • M auvaisin | • S aint-Rome | |
| • F olcarde | • M onestrol | • S aint-Vincent | |

GOUVERNANCE

MANDAT 2020-2026.

Au 31 décembre 2024, le bureau est composé du **Président**, des **10 Vice-Présidents** ci-dessous et de **14 autres membres élus** (ARPAILLANGE Michel ; BODIN Pierre ; CALMETTES Francis ; CASES Françoise ; CROUX Christian ; MALMAISON Patricia ; MIQUEL Laurent ; MOUYON Bruno ; NAVARRO Karine ; PEDRERO Roger ; PEIRO-FOURNIER Marielle ; ROS-NONO Francette ; STEIMER John ; ZANATTA Rémy).



PRÉSIDENT :
Christian PORTET

VICE-PRÉSIDENTS :

ADROIT Sophie,
1^{ère} Vice-Présidente
Aménagement du territoire
(Urbanisme, SCoT, Planification, PLUi)



CANAL Blandine,
3^e Vice-Présidente
Économie
(Finances, Budget, Achats publics)



GLEYES Lison,
5^e Vice-Présidente
Tourisme & Culture
(Office de Tourisme, Patrimoine, Sentiers de randonnée, Canal du Midi)



GRAFEUILLE-ROUDET Valérie,
7^e Vice-Présidente
Action sociale (CIAS, Services à la personne, Insertion, France Services)



Petite Enfance (Crèche, RPE, LAEP)

SIORAT Florence,
9^e Vice-Présidente
Protection de l'environnement
(PCAET, Transition énergétique, Mobilité, Transports)



HÉBRARD Gilbert,
2^e Vice-Président
Solidarité territoriale
(Conférence des Maires, Pacte de gouvernance, Conseil de développement, Règlement intérieur)



GUERRA Olivier,
4^e Vice-Président
Développement et attractivité économique
(Commerce, Artisanat, Zone d'activités, Agriculture)



RAMADE Jean-Jacques,
6^e Vice-Président
Environnement
(Déchets, Eau, Assainissement, GEMAPI)



FÉDOU Nicolas,
8^e Vice-Président
Bâtiments & Espaces Verts
(Prestations aux communes, Grands travaux)



LASMAN Daniel,
10^e Vice-Président
Enfance-Jeunesse
(ALAE, ALSH, Vie associative, MAJ, ALAC)

CONSEILLERS COMMUNAUTAIRES.

Au 31 décembre 2024, le conseil communautaire est composé des **83 conseillers communautaires titulaires** suivants :

AIGNES

RAMOND Patrice (Maire)

ALBIAC

ROUGÉ Cédric (Maire)

AURIAC-SUR-VENDINELLE

PEDRERO Roger (Maire)

AURIN

VERCRUYSSE Sandrine (Maire)

AVIGNONET-LAURAGAIS

MALMAISON Patricia (Maire)
SAFFON Sébastien

BEAUTEVILLE

MILHES Marius (Maire)

BEAUVILLE

POUS Thierry (Maire)

BOURG-SAINT-BERNARD

CESSÉS Evelyne (Maire)

CAIGNAC

BARTHES Serge (Maire)

CALMONT

BREIL Christophe
PALLEJA Patrick
PERA Annie
PORTET Christian (Maire)

CAMBIAC

ADROIT Sophie (Maire)

CARAGOUDES

CLARET Jean-Jacques (Maire)

CARAMAN

CASSAN Jean-Clément
LASMAN Daniel
NAVARRO Karine (Maire)
COURNEDE Magalie

CESSALES

POUILLES Emmanuel (Maire)

FOLCARDE

GUAGNO Antoine (Maire)

FRANCARVILLE

FIGNES Jean-Claude (Maire)

GARDOUCH

GUERRA Olivier (Maire)
MIR Virginie

GIBEL

BOMBAIL Jean-Pierre (Maire)

LAGARDE

PEIRO-FOURNIER Marielle (Maire)

LA SALVETAT-LAURAGAIS

CAZELLES Jean-Pierre (Maire)

LANTA

ALBERTON Jean
AVERSENG Pierre
RANC Florence

LE CABANIAL

ROUVILLAIN Thierry (Maire)

LE FAGET

CALMETTES Francis (Maire)

LOUBENS-LAURAGAIS

FERLICOT Laurent (Maire)

LUX

BRESSOLLES Pierre (Maire)

MASCARVILLE

CAZENEUVE Serge (Maire)

MAUREMONT

LATCHE Catherine (Maire)

MAUREVILLE

CROUX Christian (Maire)

MAUVAISIN

CANAL Blandine

MONESTROL

RIAL Guilhem (Maire)

MONTCLAR-LAURAGAIS

LABATUT David (Maire)

MONTESQUIEU-LAURAGAIS

MAHCER Abdelrani (Maire)

MONTGAILLARD-LAURAGAIS

MOUYON Bruno (Maire)

MONTGEARD

KONDYSZYN Serge (Maire)

MOURVILLES-BASSES

DE LAPLAGNOLLE Axel (Maire)

NAILLOUX

ARPAILLANGE Michel
GLEYES Lison (Maire)
LEBRUN Guillaume
METIFEU Marc
NAUTRE Eva
OBIS Eliane

PRÉSERVILLE

PETIT Evelyne (Maire)

PRUNET

BOURGAREL Roger (Maire)

RENNEVILLE

ROS-NONO Francette (Maire)

RIEUMAJOU

BARRAU Valéry (Maire)

SAINTE-FOY-D'AIGREFEUILLE

BODIN Pierre
REUSSER Isabelle
RUFFAT Daniel (Maire)

SAINT-GERMIER

ESCRICH-FONS Esther (Maire)

SAINT-LÉON

CASES Françoise (Maire)
DUMAS-PILHOU Bertrand

SAINT-PIERRE-DE-LAGES

SIORAT Florence

SAINT-ROME

DE LA PANOUSE Geoffroy (Maire)

SAINT-VINCENT

ROUQUAYROL Pierre-Alain

SAUSSENS

MOUYSSET Maryse (Maire)

SÉGREVILLE

CASTAGNÉ Didier (Maire)

SEYRE

TOUJA Michel (Maire)

TARABEL

VIVIES Sylvie (Maire)

TOUTENS

CAMINADE Christian (Maire)

TRÉBONS-SUR-LA-GRASSE

STEIMER John (Maire)

VALLÈGUE

ZANATTA Rémy (Maire)

VALLESVILLES

IZARD Christian (Maire)

VENDINE

HEBRARD Gilbert

VIEILLEVIGNE

MIQUEL Laurent (Maire)

VILLEFRANCHE-DE-LAURAGAIS

BIGNON Christine
COLOMBIES Christophe
DARNAUD Guy
FAURE GIRARDIN Christel
GRAFEUILLE-ROUDET Valérie (Maire)
MAZAS-CANDEIL Alexandra
RAMADE Jean-Jacques

VILLENouvelle

FEDOU Nicolas (Maire)
ROBERT Anne-Marie

INSTANCES

LES INSTANCES POUR AVIS

LES 12 COMMISSIONS INTERCOMMUNALES

Il existe **12 commissions thématiques** de travail permanentes. Ces commissions sont composées de **conseillers communautaires**, désignés à la proportionnelle de groupes politiques.

Elles permettent aux élus d'œuvrer **en toute transversalité** et de porter des actions et les politiques communautaires. Ces commissions sont chargées d'**étudier les dossiers de leurs compétences et de préparer les délibérations** qui seront prises en conseil communautaire. Elles ont **un rôle consultatif**.

Ces commissions n'ont pas de pouvoir de décision. Elles émettent **un avis** sur les dossiers qu'elles instruisent, à la majorité des membres présents, sans qu'un quorum de présence ne soit exigé.



COMMISSION 1 : Aménagement du territoire (Urbanisme, SCoT, Planification, PLUi)

COMMISSION 2 : Solidarité territoriale (Conférence des Maires, Pacte de gouvernance, Conseil de développement, Règlement intérieur)

COMMISSION 3 : Économie (Finances, Budget, Achats publics)

COMMISSION 4 : Développement et attractivité économique (Commerce, Artisanat, Zone d'activités, Agriculture)

COMMISSION 5 : Tourisme & Culture (Office de Tourisme, Patrimoine, Sentiers de randonnée, Canal du Midi)

COMMISSION 6 : Environnement (Déchets, Eau, Assainissement, GEMAPI)

COMMISSION 7 : Action sociale (CIAS, Services à la personne, Insertion, France Services)

COMMISSION 8 : Bâtiments & Espaces Verts (Prestations aux communes, Grands travaux)

COMMISSION 9 : Protection de l'environnement (PCAET, Transition énergétique, Mobilité, Transports)

COMMISSION 10 : Voirie (Pool-routier, PATA, DO)

COMMISSION 11 : Petite Enfance (Crèche, RPE, LAEP)

COMMISSION 12 : Enfance-Jeunesse (ALAE, ALSH, Vie associative, MAJ, ALAC)

LE CONSEIL DE DÉVELOPPEMENT

Le conseil de développement est **un organe de concertation** pour **favoriser la participation citoyenne**. Il est composé de représentants des **milieux économiques, sociaux, culturels, éducatifs, scientifiques, environnementaux et associatifs** situés dans le périmètre intercommunal.

Il comporte **12 membres** et est principalement consulté sur **la définition et le suivi des actions** concrètes du **projet de territoire**. Il peut aussi donner son avis ou être consulté sur toute autre question relative à ce périmètre.



LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE, UNE ASSEMBLÉE DÉLIBÉRANTE

Il se compose de **83 délégués communautaires** titulaires qui se prononcent sur les **actions et projets** de la Communauté de communes. Il doit se réunir au minimum une fois par trimestre : au sein des Terres du Lauragais, le conseil a l'habitude de se réunir, en moyenne, **une fois par mois**.



LE PRÉSIDENT

Élu par les membres du conseil communautaire, il propose et met en oeuvre **les politiques communautaires**, en exécutant **les délibérations** prises par le conseil communautaire. Il peut lui-même prendre **des décisions par délégation** du conseil communautaire ou attribution légale.



LE BUREAU EXÉCUTIF

Au 31 décembre 2024, le bureau est composé de **25 membres** : le **Président** (PORTET Christian), les **10 Vice-Présidents** (ADROIT Sophie ; CANAL Blandine ; FÉDOU Nicolas ; GLEYES Lison ; GRAFEUILLE-ROUDET Valérie ; GUERRA Olivier ; HÉBRARD Gilbert ; LASMAN Daniel ; RAMADE Jean-Jacques ; SIORAT Florence) et les **14 autres membres élus** (ARPAILLANGE Michel ; BODIN Pierre ; CALMETTES Francis ; CASES Françoise ; CROUX Christian ; MALMAISON Patricia ; MIQUEL Laurent ; MOUYON Bruno ; NAVARRO Karine ; PEDRERO Roger ; PEIRO-FOURNIER Marielle ; ROS-NONO Francette ; STEIMER John ; ZANATTA Rémy).



CHIFFRES-CLÉS :

32 réunions
de commissions

10 réunions
du conseil communautaire

11 réunions
du bureau exécutif

216 délibérations

34 décisions

LA CONFÉRENCE DES MAIRES

Elle regroupe **les 58 maires** des communes membres et **le Président**. Ces réunions permettent d'exprimer des **demandes collectives**, d'**informer** des solutions proposées, de **suivre l'actualité** des services de la collectivité, **l'avancement des opérations** et **le projet de développement** du territoire.

En 2024, il y a eu **3 Conférences des Maires** le 11 juin et le 26 novembre, dans le but d'échanger autour de **la Convention Territoriale Globale (CTG)**, de **l'eau et l'assainissement**, ainsi que de sensibiliser les élus à la démarche d'élaboration d'un **Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi)**.

CONFÉRENCES DES MAIRES

3 CONFÉRENCES DES MAIRES SE SONT DÉROULÉES EN 2024.

MARDI 11 JUIN 2024, COPIL ÉLARGI DE LA CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE (CTG)



Parmi les Conférences des Maires organisées au fil de l'année, l'une d'elles est traditionnellement consacrée au suivi du **Projet Social de Territoire (PST)**. Ce temps fort a offert aux élus l'occasion d'aller à la rencontre des services et des agents lors d'un **forum des services**, animé par des échanges, des expérimentations concrètes et des jeux.

La seconde partie de la rencontre a été consacrée à des échanges autour de **3 axes majeurs** pour le développement du territoire :

- **Création d'un Contrat Local de Santé (CLS) :** Approuvé à la majorité, il sera par la suite voté en conseil communautaire. Objectifs : renforcer la **prévention**, améliorer l'**accès aux soins**, **coordonner les acteurs** de santé et **adapter** les actions aux besoins locaux.

- **Accès aux droits :** Organisation d'un **forum intercommunal** le 21 novembre 2024 à Nailloux. Objectifs : mieux

accueillir et orienter les habitants dans leurs démarches administratives et juridiques.

- **Évaluation et renouvellement des PEDT (projets éducatifs de territoire) :**

À l'automne 2024, lancement du **bilan des actions éducatives et périscolaires** pour redéfinir les priorités et améliorer l'offre.



EAU ET ASSAINISSEMENT :

En parallèle, une réunion spécifique sur **l'eau et l'assainissement** a été organisée le même jour à Calmont, avec l'appui de **Réseau 31**. Les échanges ont permis d'**anticiper le transfert de compétence** initialement prévu en 2026 (finalement reporté par décision gouvernementale), en **clarifiant enjeux, étapes et accompagnement** des communes.

MARDI 26 NOVEMBRE 2024, PLAN LOCAL D'URBANISME INTERCOMMUNAL (PLUi)

La dernière Conférence des Maires, organisée en partenariat avec **Haute-Garonne Ingénierie**, a sensibilisé les élus à la **démarche d'élaboration d'un Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi)**.

- **Présentation du cadre et des options :** Rappel du **contexte réglementaire**, explication du contenu et du déroulé d'un PLUi, avec **deux possibilités** : un document unique couvrant l'ensemble du territoire ou un PLUi infracommunautaire tenant compte des spécificités locales.

Ces conférences confirment la **volonté de renforcer la coopération intercommunale**, d'anticiper les **grandes transitions** (santé, urbanisme, services publics) et d'**accompagner** au mieux les communes dans leurs projets.



- **Prochaine étape :** Une nouvelle conférence aura lieu début 2025, avec les **retours d'expérience de deux EPCI voisins** (5C et Aux Sources du Canal du Midi) sur leur démarche d'élaboration.

Nos COMPÉTENCES



Lors de sa création en janvier 2017, la Communauté de communes a hérité des compétences exercées par **les anciennes intercommunalités**. Depuis 2022, de nombreuses **Conférences des Maires** relatives à **la mise à plat des compétences** ont eu lieu dans le but **d'optimiser et développer harmonieusement** nos compétences.

Le **9 juillet 2024**, le conseil communautaire a délibéré pour approuver la nouvelle version des statuts portant **modification de la compétence Petite Enfance** conformément à la loi du 18 décembre 2023. Cette démarche a abouti à **l'arrêté préfectoral du 28 octobre 2024**, officialisant la nouvelle version des statuts.

COMPÉTENCES OBLIGATOIRES

- **Aménagement de l'espace**
- « Conduite d'actions d'intérêt communautaire » et « Zone d'aménagement concertée ».
- Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) et schéma de secteur.
- **Développement économique**
- Zones d'activités industrielles, commerciales, tertiaires, artisanales, touristiques, portuaires ou aéroportuaires.
- Politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire.
- Promotion du tourisme, dont la création d'Office de Tourisme.
- **Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI)**
- **Création, aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage et des terrains familiaux locatifs**
- **Collecte et traitement des déchets ménagers et déchets assimilés**
- **Eau**
- **Plan Climat-Air-Énergie Territorial**

SUPPLÉMENTAIRES AVEC INTÉRÊT COMMUNAUTAIRE

- **Protection et mise en valeur de l'environnement**
Le cas échéant, dans le cadre des schémas départementaux et soutien aux actions de maîtrise de la demande d'énergie.
- **Création, aménagement et entretien de la voirie**
- **Construction, entretien et fonctionnement d'équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire et d'équipements de l'enseignement pré-élémentaire et élémentaire d'intérêt communautaire**
- **Action sociale d'intérêt communautaire**
- **Assainissement non-collectif des eaux usées**
- **Participation à une convention France Services**
Définition des obligations de service public afférentes.

AUTRES COMPÉTENCES SUPPLÉMENTAIRES

- **Petite Enfance**
- Établissement d'Accueil du Jeune Enfant, Relais Petite Enfance et Lieu d'Accueil Enfants-Parents.
- Politique publique territorialisée de l'accueil du jeune enfant et d'appui à la parentalité.
- **Enfance**
- Accueils de loisirs.
- Politiques publiques contractuelles avec les institutions partenaires.
- Soutien technique en ingénierie éducative.
- **Jeunesse**
- Accueils éducatifs organisés dans les collèges.
- Politique publique territorialisée en matière de jeunesse et des dispositifs contractuels.
- Soutien technique en ingénierie éducative.
- **Insertion**
Politique d'insertion des populations en difficulté : chantiers d'insertion.
- **Tourisme**
- Schéma de développement touristique.
- Aménagement et entretien du moulin à 6 ailes.
- Développement touristique du lac de la Thésauque.
- Sentiers de randonnée : coordination entretien et balisage + accompagnement création PR labellisés.
- **Culture**
- Soutien des manifestations et actions culturelles de dimension intercommunale.
- Développement de la lecture publique.
- **Réseau de communication électronique**
Établissement et exploitation d'infrastructures et réseaux de communications électroniques.

PLAN CLIMAT-AIR-ÉNERGIE TERRITORIAL (PCAET)

Plan
Climat
Air
Energie
Territorial

Le PCAET est un projet de territoire qui tend à préserver les ressources naturelles. C'est un **outil de planification stratégique** et opérationnel ayant pour but :

- la **réduction** des gaz à effet de serre ;
- l'**adaptation** au changement climatique ;
- le **développement** des énergies renouvelables (EnR) ;
- la **maîtrise** de la consommation énergétique ;
- la **qualité** de l'air.

La **Loi sur la Transition Énergétique pour la Croissance Verte (LTECV)** de 2015 a confié la mise en place des PCAET aux intercommunalités de plus de 20 000 habitants. Avec 3 autres communautés de communes, nous avons décidé de **transférer cette compétence au PETR du Pays Lauragais**. Notre PCAET a été adopté le 10 février 2020, pour une durée de 6 ans. Un programme d'actions, classées par priorité, doit permettre l'atteinte d'objectifs environnementaux.



OBJECTIF double
ATTÉNUATION
+
ADAPTATION

Knut

ACTIONS DE PRIORITÉ N°1 :

• Optimiser la collecte des déchets :

⇒ Déploiement du projet dans le secteur Sud avec la mise en place de **86 PAV** constitués de **219 bornes**.

⇒ **Collecte robotisée** sur l'ensemble du territoire à partir de juillet 2024.

• Promouvoir le compostage individuel, partagé et collectif :

⇒ Vente de **146 composteurs** individuels sur 2024.

⇒ Déploiement de **10 sites** de compostage partagé.

• Rénover les bâtiments publics :

⇒ Des **pompes à chaleur** ont été installées dans **4 crèches**.

⇒ **Rénovation énergétique** de l'atelier du pôle de proximité de Caraman.

• Développer les ENR sur les bâtiments publics :

⇒ Dans le cadre de la rénovation du pôle de proximité de Caraman, une **chaufferie bois** a été installée et a permis de chauffer les **2 bâtiments** pendant la période hivernale avec **10 tonnes de granulés**.

• Réaliser des contrôles réguliers de la qualité de l'air :

⇒ Les prochains contrôles de la **qualité de l'air** sont prévus pour 2025.

• Mettre en place une stratégie de mobilité alternative :

⇒ L'expérimentation des lignes de **covoiturage** a été prolongée **pour 3 d'entre elles** d'avril à décembre 2024. Cependant, en raison du **manque de passagers** et malgré la présence de conducteurs réguliers sur certaines lignes, **les élus ont décidé de ne pas pérenniser le service**.

• Mobiliser et sensibiliser les habitants :

⇒ Les ambassadeurs du tri ont mené plusieurs **actions de sensibilisation** (à retrouver aux pages 54-55 de ce rapport d'activités 2024).



ACTIONS DE PRIORITÉ N°2 :

• Encourager l'accueil d'entreprises vertueuses :

⇒ **Nouvelle orientation des aides régionales** : Pass transformation écologique, Contrat Entreprise d'Avenir, Aide à l'immobilier.

• Animer les entreprises du territoire afin de diffuser des pratiques environnementales et de favoriser les mutualisations et échanges entre entreprises :

⇒ Prise en charge par la Communauté de communes de **10 accès** à l'outil numérique **WeGoGreenR** :

- **formation en ligne** pour s'engager dans une démarche durable ;
- **outils de simulation** d'économies ;
- **bilan carbone** ;
- **plan d'actions** ;
- centrale d'**achats éco-responsables** ;
- plateforme de **réservation en ligne** ;
- kit de **communication** et de **sensibilisation**.

• Développer l'éco-pâturage :

⇒ **4 parcelles** avec **20 brebis** pour une surface totale de **2,27 hectares**.

⇒ **Entretien des parcelles** du parc solaire de la Camave avec l'éco-pâturage.

• Porter des projets de développement d'énergie renouvelable :

⇒ Les **travaux de réaménagement du parc solaire** de **300 kWh** sur **une parcelle polluée** derrière le bâtiment du 22 chemin de la Camave se sont achevés en décembre 2024.

⇒ La collectivité a attribué **l'installation et l'exploitation** de ce parc solaire à la coopérative **Enercoop**. Une opération **d'autoconsommation de l'énergie produite** par le parc pour alimenter les bâtiments intercommunaux sera mise en place en 2025.

⇒ **Adoption de la charte de développement des énergies renouvelables** de Terres du Lauragais en octobre 2024. Ce document a vocation à **accompagner et encadrer les projets locaux** de production d'énergies renouvelables de tous types (photovoltaïque au sol, parcs éoliens, méthanisation...).

• Mettre en place des récupérateurs d'eau :

⇒ Des **devis** ont été demandés à des entreprises pour **l'installation de récupérateurs d'eau de grande capacité** sur les sites techniques de la collectivité en 2025.

• Intégrer du matériel électrique dans le parc d'outillage d'entretien :

⇒ Acquisition de **matériel électrique** par le service des Espaces Verts : cela représente **14% du parc matériel** du service.

ACTIONS DE PRIORITÉ N°3 :

• Planter des arbres :

⇒ Plantation de **400 mètres linéaires** de haie au lac de la Thésauque.

PARC SOLAIRE - LA CAMAVE :



Lundi 26 février, **une réunion publique** s'est tenue au Centre de Loisirs de Villefranche-de-Lauragais, organisée avec Enercoop. Sélectionnés dans le cadre d'un **Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI)**, ils ont présenté le projet de parc photovoltaïque de la Camave.

La présentation du projet a été introduite par Florence Siorat, Vice-Présidente en charge de la transition énergétique, suivie d'une **présentation technique** par les représentants d'Enercoop. La rencontre s'est conclue autour d'un buffet de produits locaux, favorisant un moment convivial d'échanges informels.

ÉCO-PÂTURAGE :



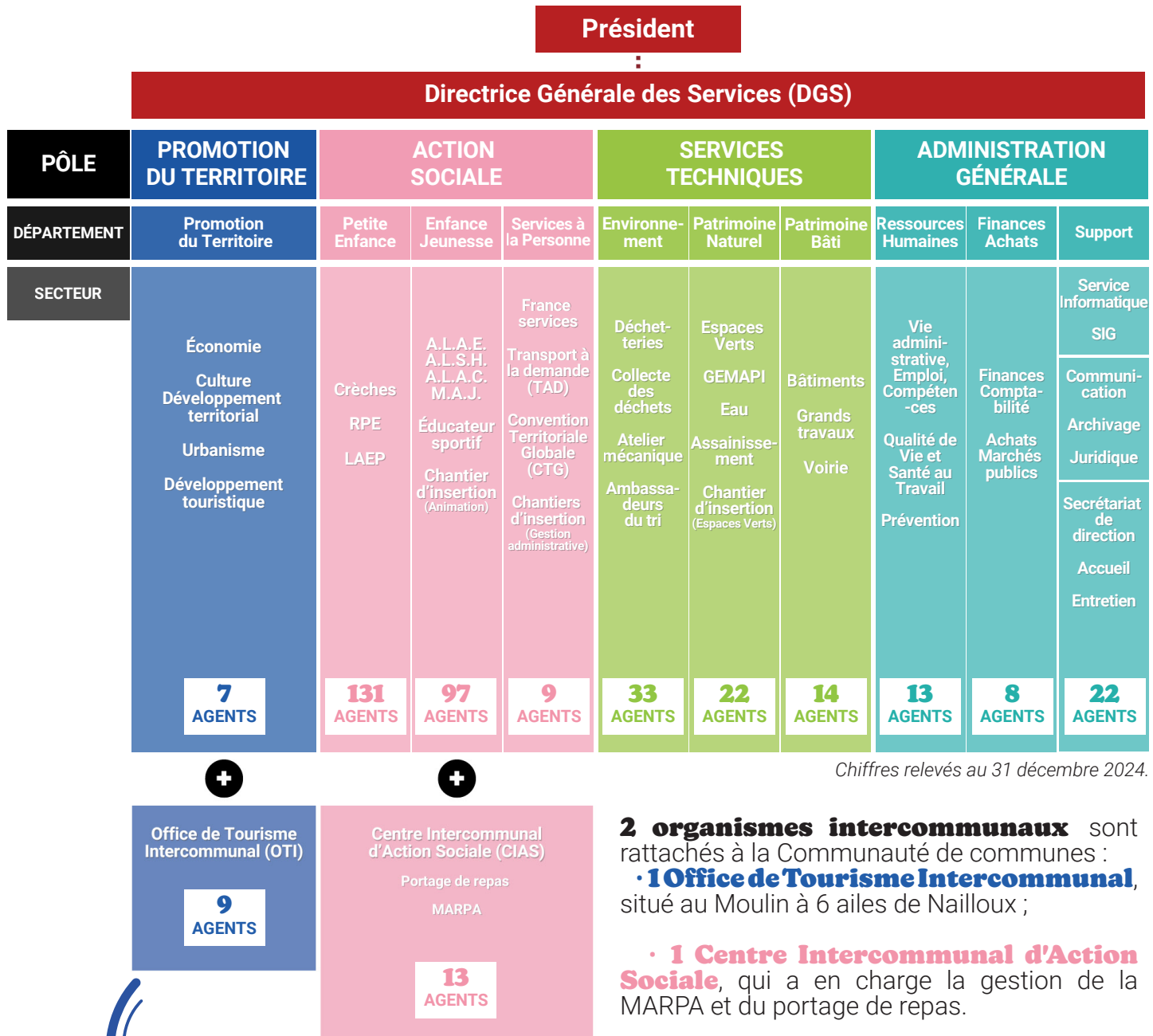
Depuis fin mars, le lac accueille un nouveau berger et son troupeau. Cette initiative s'inscrit dans la politique de **gestion différenciée** des espaces verts, favorisant des méthodes **plus respectueuses de l'environnement**.

Les surfaces pâturées vont être **multipliées par quatre**, un **record** pour le site. Un second espace, situé sur la Camave, sera prochainement ouvert après la fin des travaux liés au parc solaire.

Une action concrète en faveur de la **transition écologique** et de la **préservation du patrimoine paysager**.

ORGANIGRAMME

Structurée **en 4 pôles** (Promotion du Territoire, Action Sociale, Services Techniques, Administration Générale), la Communauté de communes est composée de **10 départements**, chacun subdivisés en plusieurs **secteurs**.



PÔLE ADMINISTRATIF



Company's Growth			
According to sales from 2013 - 2016			
Place	2013	2014	2015
Department Store	109,928	107,812	108,287
Super Center	39,912	47,029	39,912
Shopping Center	98,017	189,128	108,287
E-commerce	67,173	81,120	8,714
Specialty Store	8,714	10,283	10,283
Opportunities to increase sales and achieve the company's target.			
Categories	2013	2014	2015
Computers & Devices	109,928	107,812	108,287
Electronics	39,912	47,029	39,912
Clothes & Fashion	98,017	189,128	108,287
Home Living	67,173	81,120	8,714
Home Products	8,714	10,283	10,283
Improvement Measurement			
A marketing strategy helps convey effective messages with the right twist of market and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target.			
Departments	2013	2014	2015
Sale & Marketing	25,599	20,775	24,768
Production	134	134	134
Design	134	134	134
Customer Service	47,750	45,556	47,750

Marketing Information			
According to sales from 2013 - 2016			
Product	2013	2014	2015
Product A01	109,928	107,812	108,287
Product A02	39,912	47,029	39,912
Product A03	98,017	189,128	108,287
Product B01	67,173	81,120	8,714
Product B02	8,714	10,283	10,283
Increase sales and achieve the company's target.			
According to sales from 2013 - 2016			
Product	2013	2014	2015
Product A01	109,928	107,812	108,287
Product A02	39,912	47,029	39,912
Product A03	98,017	189,128	108,287
Product B01	67,173	81,120	8,714
Product B02	8,714	10,283	10,283
Increase sales and achieve the company's target.			
According to sales from 2013 - 2016			
Product	2013	2014	2015
Product A01	109,928	107,812	108,287
Product A02	39,912	47,029	39,912
Product A03	98,017	189,128	108,287
Product B01	67,173	81,120	8,714
Product B02	8,714	10,283	10,283

Contract

It is a process to allow an organization to focus resources on the greatest opportunities and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target.

Marketing strategy helps convey effective messages with the right twist of market and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target.

Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target. Marketing strategy's goal is to increase sales and achieve the company's target.

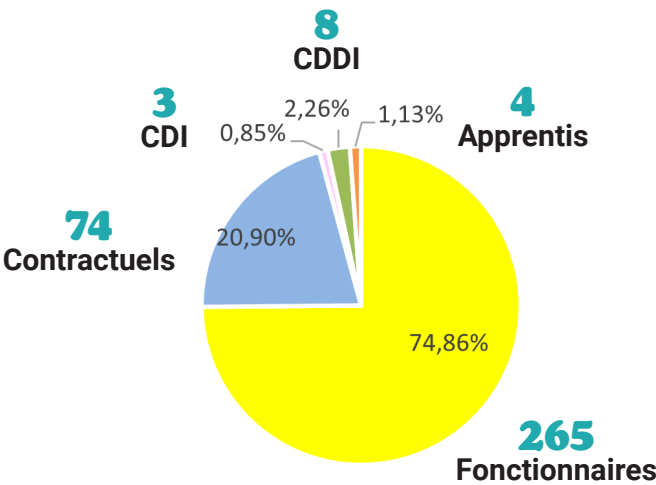
RESSOURCES HUMAINES (RH)

Le département des Ressources Humaines a la charge de la **gestion administrative du personnel** (rémunération, absences...) et de la **gestion des carrières** (recrutement, suivi périodique, développement des compétences...).

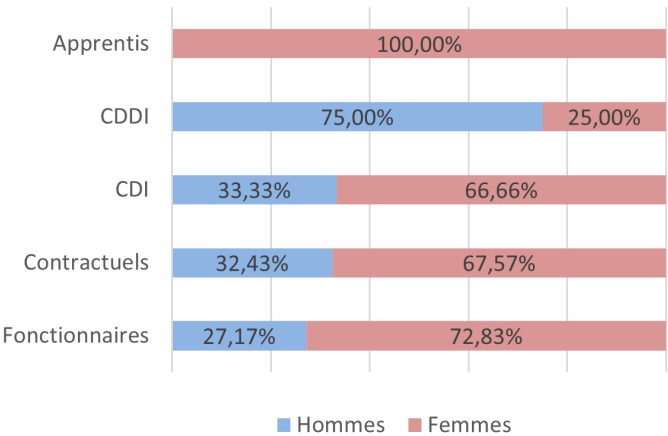
EFFECTIFS DES AGENTS :

354

AGENTS
employés par la collectivité au 31 décembre 2024 (hors CIAS et OTI).

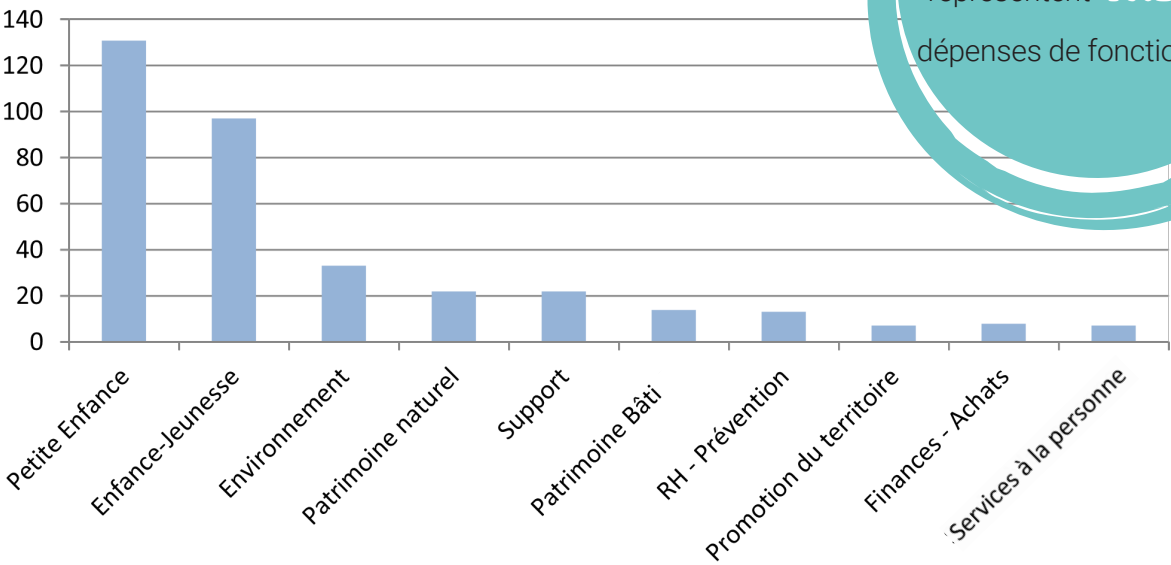


• RÉPARTITION PAR GENRE ET STATUT



265 Fonctionnaires : 72 hommes - 193 femmes
74 Contractuels : 24 hommes - 50 femmes
3 CDI : 1 homme - 2 femmes
8 CDDI : 6 hommes - 2 femmes
4 Apprentis : 0 homme - 4 femmes

• RÉPARTITION PAR DÉPARTEMENT



• RÉMUNÉRATION
Les **charges de personnel** représentent **47.16%** des dépenses de fonctionnement.

SECTEUR PRÉVENTION :

Le service Prévention a un rôle d'**information**, de **sensibilisation** et d'**amélioration** de **la prévention des risques professionnels**. Il participe à la définition, à la mise en œuvre et au suivi de la politique de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail.

- **1** conseiller en prévention et **1** assistant de prévention.
- **322** jours de formation liés à la prévention (habilitations, CACES, FCO...) pour un montant de **23 520.72 €**.
- La collectivité a effectué des dépenses en faveur de la prévention, de la sécurité et de l'amélioration des conditions de travail :
 - **7 332.88 €** de dépenses liées à l'**aménagement et la protection des postes de travail**.
 - **27 701.06 €** de dépenses liées aux **Équipements de Protection Individuelle (EPI)**.

GROUPE « QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL » (QVT) :

La **Qualité de Vie au Travail (QVT)** désigne les différentes actions mises en place par une collectivité pour **améliorer le confort de ses agents**, en vue d'accroître à la fois leur **bien-être** et leur **performance professionnelle**.

- **15** agents impliqués au cours de l'année.
- **5 650.11€** de dépenses liées à l'amélioration de la vie quotidienne des agents (événements, séances de sport, chèques-cadeaux à Noël).

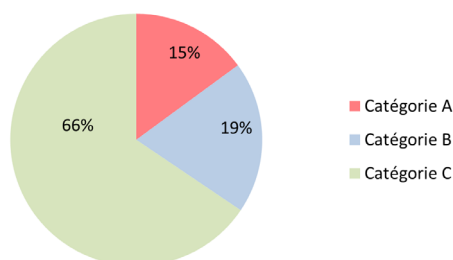
FORMATION :

La formation est un levier indispensable d'**acquisition des compétences** nécessaires aux agents, afin de **garantir un service public de qualité**. La formation tout au long de la vie est **un droit reconnu**.

- **1 022** jours de formation ont été suivis par **241** agents (agents comptabilisés une seule fois).

	Catégorie A	Catégorie B	Catégorie C	Total
<i>Nombre de jours de formation suivis</i>	181.50	192.50	648	1 022
<i>Nombre d'agents</i>	36	47	158	241

• RÉPARTITION PAR CATÉGORIE



Sur le nombre total d'agents qui ont suivi une formation :

- **14.94%** sont des agents de catégorie A.
- **19.50%** sont des agents de catégorie B.
- **65.56%** sont des agents de catégorie C.

• RÉPARTITION DES DÉPENSES

131 753.34 €
ont été consacrés à la formation.

- CNEPT : **51.37 %**
- Autres organismes : **44.55 %**
- Frais de déplacement, repas, hébergement : **4.08 %**

FINANCES-ACHATS

Le département Finances-Achats s'occupe de la **gestion courante du budget** de l'intercommunalité, ainsi que de la passation et du suivi des **marchés publics**.

COMPTE ADMINISTRATIF 2024 :

Le compte administratif (CA) retrace l'ensemble des **recettes** et des **dépenses effectivement réalisées** par l'intercommunalité sur l'année.

MONTANT TOTAL : 39.17 M€

• LE FONCTIONNEMENT : 31.07 M€

• **23.93 M€** de dépenses de fonctionnement des services :



PETITE ENFANCE : 26.7 %



ENVIRONNEMENT : 26.7 %



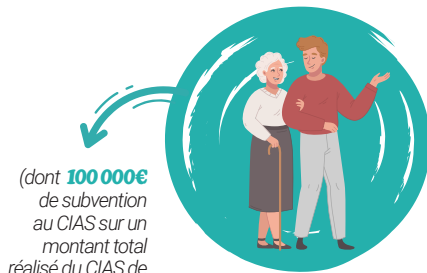
ENFANCE-JEUNESSE : 17.3 %



ADMINISTRATION GÉNÉRALE : 11.4 %



PATRIMOINE : 10.5 %



(dont **100 000€** de subvention au CIAS sur un montant total réalisé du CIAS de **958 894€**)

SERVICES À LA PERSONNE : 3.9 %



PROMOTION DU TERRITOIRE : 3.5 %

(dont **264 800€** de subvention à l'OTI sur un montant total réalisé de l'OTI de **690 914€**)

- **6.03 M€** d'atténuation de produits.
- **0.83 M€** d'opérations d'ordre.
- **0.25 M€** de charges financières.
- **0.03 M€** de charges exceptionnelles et dotations aux provisions.

• L'INVESTISSEMENT : 5.8 M€

• **4.4 M€** de dépenses d'investissement :

- Pool-routier : **35%**.
- Équipements ordures ménagères et déchetteries : **31%**.
- Équipements divers : **10.7%**.
- Aménagement/réhabilitation des bâtiments : **23%**.
- Aides aux entreprises : **0.3%**.

- **1.6 M€** de remboursement du capital de la dette.
- **2 M€** de résultat d'exécution déficitaire.
- **0.1 M€** d'opérations d'ordre.

POOL-ROUTIER 36 %



COLLECTE 31 %



RÉHABILITATION ÉNERGÉTIQUE 23 %



AIDE À L'IMMOBILIER D'ENTREPRISE 0.3 %

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS

Face à la **réduction des aides financières** et à la nécessité de **cibler les projets prioritaires**, la Communauté de communes a engagé en 2024 **un travail de prospective et d'analyse financière** avec l'ensemble des responsables de départements. Validée par les vice-présidents, cette démarche permet de :

- **Prioriser les investissements** pour les quatre années à venir,
- **Optimiser les demandes de subventions** grâce à une planification rigoureuse auprès des partenaires financeurs.

Parallèlement, 2024 a marqué **le lancement du pacte financier et fiscal**, outil stratégique pour mieux connaître et gérer les ressources du territoire. Il vise à :

- Analyser les **pressions fiscales** (communales et intercommunales),
- Étudier la **richesse des populations**, la capacité d'autofinancement et l'endettement,
- **Retracer les flux financiers** entre les 58 communes et l'intercommunalité dans un document de référence.

Ce travail se poursuivra en 2025 afin d'asseoir **une gestion financière partagée et durable**.

MARCHÉS PUBLICS :

Un marché public est un contrat conclu à titre onéreux entre **un acheteur public ou privé** et **un opérateur économique**. Il peut concerner des **travaux**, des **fournitures** ou des **services**.

19

MARCHÉS
FOURNITURES
& SERVICES

736 567,55 € HT
renouvellements inclus

- Comprend notamment :
- matériel **informatique**,
 - produits et matériels d'**entretien**,
 - repas et couches pour les **crèches**,
 - pièces et pneumatiques pour les **véhicules** et **poids lourds**,
 - prestations de **transports** à la demande et d'intérêt communautaire,
 - missions techniques de **suivi de travaux**.

10

MARCHÉS
TRAVAUX

431 160 € HT

- Comprend notamment :
- l'aménagement des **ateliers de Caraman**,
 - les travaux réalisés au **lac de la Thésauque**.

1

MARCHÉ
MAÎTRISE
D'ŒUVRE

84 380 € HT

- Réalisation de travaux
sur **ouvrages d'art**.



• CENTRALE D'ACHATS :

En 2024, la Communauté de communes a choisi de recourir à une centrale d'achat afin de **réaliser des économies**, de profiter de **volumes d'achats avantageux** et de garantir la **sécurité juridique** de ses procédures.

Après étude, l'adhésion a été actée au groupement de commandes du **RESEAH (Réseau des Acheteurs Hospitaliers)**, notamment pour les prestations liées à la sécurité des systèmes d'information.

• LES CONTRATS D'ASSURANCE :

Le contexte national de l'assurance des collectivités reste tendu : résiliations brutales, hausse importante des primes et franchises, absence de réponses aux appels d'offres, et un marché quasi monopolistique. La Communauté de communes a subi ces difficultés en fin d'année 2024, avec **la résiliation de son contrat de flotte automobile** par son assureur.

Le patrimoine assuré représente aujourd'hui **24 000 m² de bâti** et **48 véhicules** (voitures, mini-bus, poids lourds, camions-bennes).

Bilan de la sinistralité 2024 :

- **7 dossiers** concernant la **flotte automobile**,
- **11 dossiers** liés aux **dommages aux biens**,
- **10 dossiers** concernant la **responsabilité civile**.

La collectivité reste vigilante afin **d'optimiser sa gestion assurantielle** et **garantir la protection** de ses biens et services.

SUPPORT

Le département Support assure **l'ensemble des fonctions transversales** de l'intercommunalité, en regroupant le **système d'information (SI)**, le **système d'information géographique (SIG)**, la **communication**, l'**archivage**, le **juridique**, le **secrétariat de direction**, l'**accueil** et l'**entretien**.

ACCUEIL :

Premier point de contact avec la collectivité, l'accueil assure **l'orientation des habitants, des partenaires et des usagers**. Son rôle dépasse la simple information : il garantit **un service de proximité, une écoute et une réponse adaptée** aux besoins exprimés.

• ACCUEIL PHYSIQUE :



4 163 visites :

- 637 demandes de renseignement,
- 2 199 rendez-vous permanence,
- 46 réclamations,
- 25 relances,
- 140 remises de dossier,
- 1 116 autres demandes.

• ACCUEIL TÉLÉPHONIQUE :



7 789 appels :

- 4 948 demandes de renseignement,
- 633 rendez-vous permanence,
- 323 réclamations,
- 58 relances,
- 9 remises de dossier,
- 1 818 autres demandes.

Ces données concernent nos 3 pôles d'accueil situés à Villefranche-de-Lauragais, Nailloux et Caraman.

COMMUNICATION :

La communication contribue à **valoriser l'action de l'intercommunalité**, à **informer** les habitants et à **accompagner les communes** dans leurs propres démarches. Elle s'appuie sur différents supports (site internet, réseaux sociaux, publications, presse) et veille à rendre l'action publique **plus lisible et accessible**. Elle participe également à la **cohésion interne** en diffusant l'information auprès des agents et en valorisant les projets menés par les services.

• PRÉSENCE EN LIGNE :



SITE INTERNET :
54 761 visites



FACEBOOK :
2 682 abonnés
958 publications
424 stories



INSTAGRAM :
997 abonnés
264 publications
424 stories



LINKEDIN :
895 abonnés
104 publications



YOUTUBE :
26 abonnés
5 vidéos



+ **DES NEWSLETTERS :**
• 104 newsletters
envoyées aux agents

• 27 newsletters
envoyées aux élus

• 14 newsletters
envoyées aux administrés

• CRÉATION GRAPHIQUE :

Le service assure la **création graphique** et la réalisation de **supports visuels** pour l'ensemble des départements : affiches, flyers, dépliants, magazines, rapports, etc.

Ce rôle de studio graphique interne garantit une **identité visuelle homogène et valorisante** pour l'intercommunalité.

3 magazines publiés en 2024 :



mars



juillet

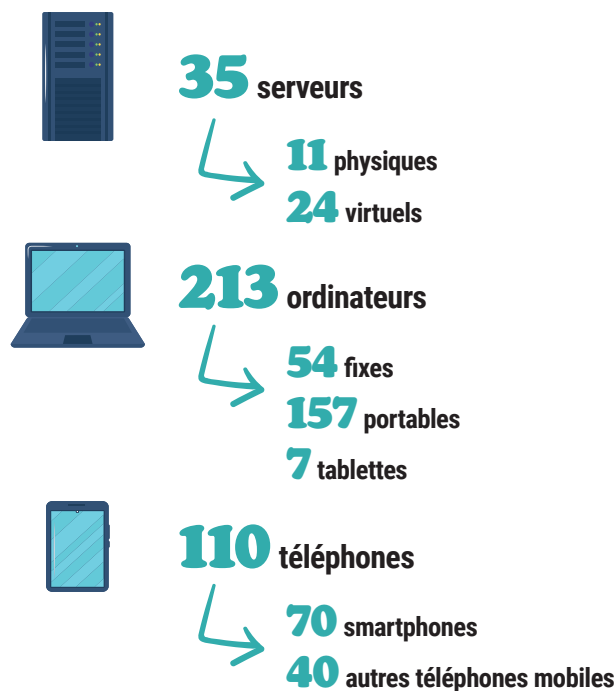


décembre

SYSTÈME D'INFORMATION (SI)

Le service Système d'Information est en charge du **parc informatique** de la collectivité. Les agents ont notamment pour rôle la **configuration du serveur**, veiller à la **sécurité** du réseau et des données, la **maintenance** des postes informatiques et l'**installation des logiciels** et mises à jour...

MATÉRIEL INFORMATIQUE :



ÉVÈNEMENT MARQUANT :



Création d'un site de repli informatique :

Mise en place d'un **second site** reprenant l'ensemble des éléments (fichiers, sauvegardes...) pour continuer à fonctionner **en cas de défaillance** du site principal (problème lié à l'accès internet, problème électrique, maintenance...).



Haute-Garonne Numérique, Syndicat Mixte Ouvert, a été créé en juin 2016 à l'initiative du Conseil départemental de la Haute-Garonne. Il est composé du Conseil départemental, des Communautés d'agglomération *Le Muretain* et *le SICOVAL* et de 15 communautés de communes.

L'objectif est de mettre en oeuvre le **Schéma Directeur d'Aménagement Numérique (SDAN)** qui prévoit de couvrir la quasi-totalité du département en Très Haut Débit par la fibre optique.

HAUTE-GARONNE NUMÉRIQUE :

MA HAUTE-GARONNE 100% FIBRÉE

Où en est le déploiement ?

Baromètre au 23/01/2025

330 007
prises déployées

215 110
abonnés



FOCUS SUR TERRES DU LAURAGAIS

Le taux de commercialisation est de l'ordre de **60 %**.

Au 21 janvier 2025 :

- **22 776** prises installées pour un objectif de **23 161** prises.

Soit un taux de déploiement de **98,34 %**.

- **13 581** prises font l'objet d'un abonnement actif.

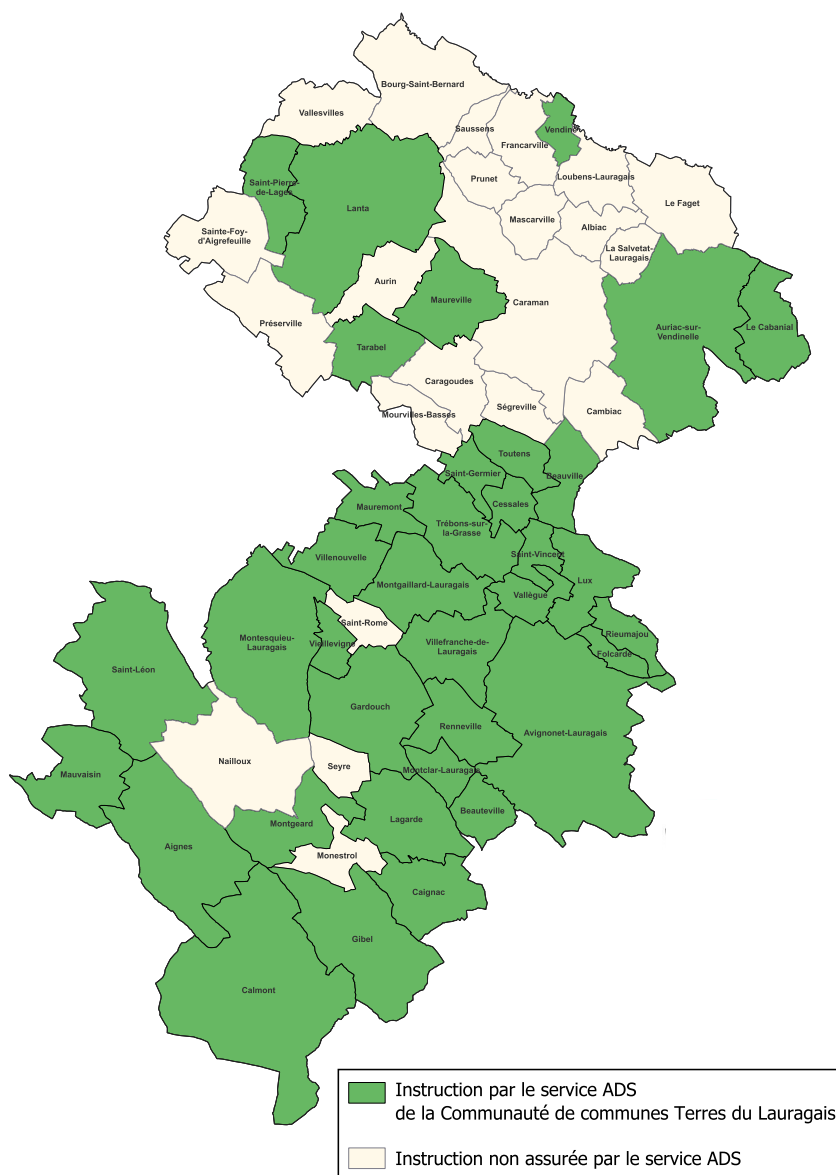
*Données publiées le 23 janvier 2025 par Haute-Garonne Numérique.

PÔLE PROMOTION DU TERRITOIRE



URBANISME

INSTRUCTION DES COMMUNES :



- **12 221** demandes d'autorisation d'urbanisme déposées ;
- **885.2** dossiers pondérés instruits ;
- **1 234** propositions de décision regroupant :

52 %
de décisions
favorables

12 %
de décisions
défavorables

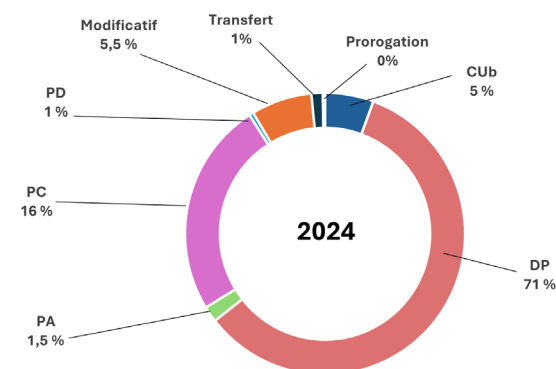
6 %
d'octrois* ou
rejets** tacites

*Les octrois tacites sont essentiellement liés au retard des avis des administrations d'État ou des gestionnaires de réseaux pour les déclarations préalables de lotissement.
**Les rejets tacites sont liés aux dossiers non complétés par le pétitionnaire.

• RÉPARTITION PAR TYPOLOGIE :

⇒ Augmentation constante du nombre de déclarations préalables : **71%** en 2024 (contre 65% en 2023), concernant principalement des installations de panneaux photovoltaïques en toiture.

⇒ Baisse des permis de construire : **16%** en 2024 (contre 19% en 2023).



● DP = Déclaration Préalable ● PA = Permis d'Aménager
● PC = Permis de Construire ● PD = Permis de Démolir
● CUB = Certificat d'Urbanisme Opérationnel

GUICHET NUMÉRIQUE DES AUTORISATIONS D'URBANISME :

Depuis le 1^{er} janvier 2022, conformément à la réglementation, nous recevons vos demandes de permis de construire, déclarations préalables et certificats d'urbanisme en ligne, gratuitement, de manière plus simple et plus rapide !



Rendez-vous sur :
<https://gnau31.operis.fr/terresdulauragais/gnau>

EN 2022 :

Première année de la **dématérialisation**.

274

DOSSIERS
ont été déposés
via le GNAU.

EN 2023 :

Deuxième année de la **dématérialisation**.

602

DOSSIERS
ont été déposés
via le GNAU.

EN 2024 :

Troisième année de la **dématérialisation**.

764

DOSSIERS
ont été déposés
via le GNAU.

Une **progression**
significative

⇒ **47.89 %**
des dossiers





⇒ **62.47 %**
des dossiers

ÉCONOMIE

Le service Économie propose diverses actions **à destination des entrepreneurs** : accompagnement des porteurs de projet ; aides financières ; animation du tissu économique local ; gestion et commercialisation des Zones d'Activités Économiques, etc.

ANIMATION DU TISSU ÉCONOMIQUE LOCAL :

• VOLET NUMÉRIQUE :

 <p>FACEBOOK & INSTAGRAM : Publications sur nos réseaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 51 posts Facebook ; • 13 publications Instagram ; • 33 stories. 	 <p>LINKEDIN : Gestion de la page</p> <p>Publication d'articles plusieurs fois par semaine :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 74 posts ; • 923 abonnés*. <p><small>*Chiffres relevés en janvier 2025</small></p>
 <p>NEWSLETTERS : Envoi d'une newsletter par mois à 1 129 destinataires.</p>	 <p>SITE INTERNET : Actualités en page d'accueil : 54 761 visiteurs.</p>

• VOLET ÉVÉNEMENTIEL :

DÉJEUNER D'AFFAIRES 30 AVRIL 2024 :

L'intercommunalité a organisé un déjeuner d'affaires **dans les locaux de l'association Canal Coop** à Gardouch. Cette rencontre a réuni des entrepreneurs du territoire, notamment issus **des réseaux de Nailloux, Villefranche et Caraman**, autour d'échanges sur des thématiques économiques d'actualité.

6 participants

PETIT-DÉJ' ÉCO NUMÉRIQUE :



« Apprendre à créer et à gérer mon site internet en autonomie »
9 participants



« Gagner en visibilité grâce aux réseaux sociaux »
24 participants

DISPOSITIF « PETITES VILLES DE DEMAIN »

Le programme « **Petites Villes de Demain** », concernant les communes de Villefranche-de-Lauragais, Caraman et Nailloux, lancé en octobre 2020, permet aux villes de **moins de 20 000 habitants** de bénéficier d'un soutien spécifique de l'État et de ses partenaires pour élaborer et mettre en œuvre **leurs projets de revitalisation**. Ce programme vise à conforter **le rôle structurant de ces villes** dans le développement des territoires ruraux.



- **3** réunions mensuelles ;
- **1** COFIL Petites Villes de Demain ;
- **1** réunion avec la DDT (Direction départementale des territoires)

En 2024, la mise en œuvre des projets s'est engagée suite au diagnostic et à la signature de **l'Opération de Revitalisation Territoriale (ORT)**. Le permis de construire de la résidence autonomie de Caraman a été déposé et validé, une partie des parkings de Nailloux a été réalisée et une étude de mobilité a été lancée à Villefranche-de-Lauragais.

ACCOMPAGNEMENT DES ENTREPRISES :



• AMI « INCLUSION NUMÉRIQUE » :

En 2022, l'intercommunalité a été lauréate de **l'AMI de la Banque des Territoires**, destiné à accompagner les collectivités territoriales dans la mise en place de **solutions pour l'inclusion numérique** des TPE.

- **3 ateliers** collectifs ;
- **25 TPE** ayant participé à 1 ou plusieurs ateliers ;
- **Prolongation** du dispositif pour 2025.

Plus de 2 TPE sur 3 seraient encore éloignées du numérique, soit près de 2,5 millions de TPE, selon une étude réalisée en 2021 sur la base des chiffres de l'Insee. « C'est-à-dire [que ces TPE sont] **non autonomes sur des usages numériques professionnels** essentiels au développement, voire au maintien de leur activité », traduit la Banque des Territoires.

• DISPOSITIFS MOBILISÉS :

• Aides à l'immobilier d'entreprise :

- **2 nouveaux règlements d'aides** adoptés en juin : l'un à portée générale ; l'autre pour les commerces en centre-bourg.

- Renouvellement de **la convention avec le Conseil Départemental** à l'automne 2024.

- Prolongation du dispositif de **l'aide à l'immobilier d'entreprise** en 2025.

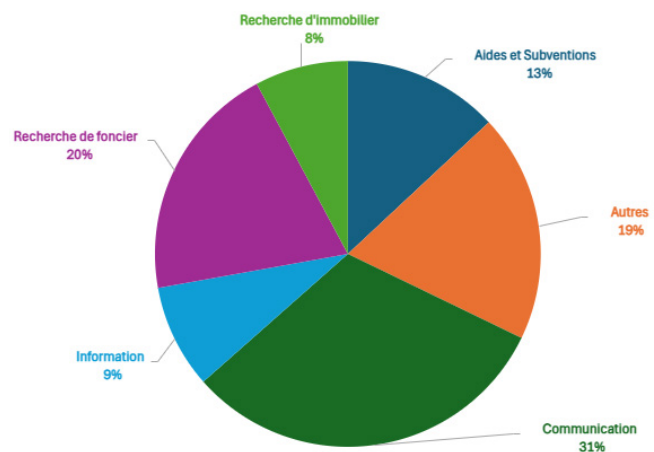
• Chèques-cadeaux de Noël :

391 agents ont bénéficié de chèques-cadeaux, afin de **découvrir** les commerçants de notre territoire et de **consommer local** pour les fêtes.



• ACCOMPAGNEMENTS PROPOSÉS :

Le service propose **divers accompagnements** à destination des entrepreneurs locaux :



115 accompagnements ont été proposés aux acteurs économiques en 2024 contre seulement **87** en 2023.

INVENTAIRE DES ZAE :

Inventaire ZAE actualisé et envoyé à la préfecture à l'été 2024.



COMMERCIALISATION DES ZAE :

• ZAE Lourman à Maureville :

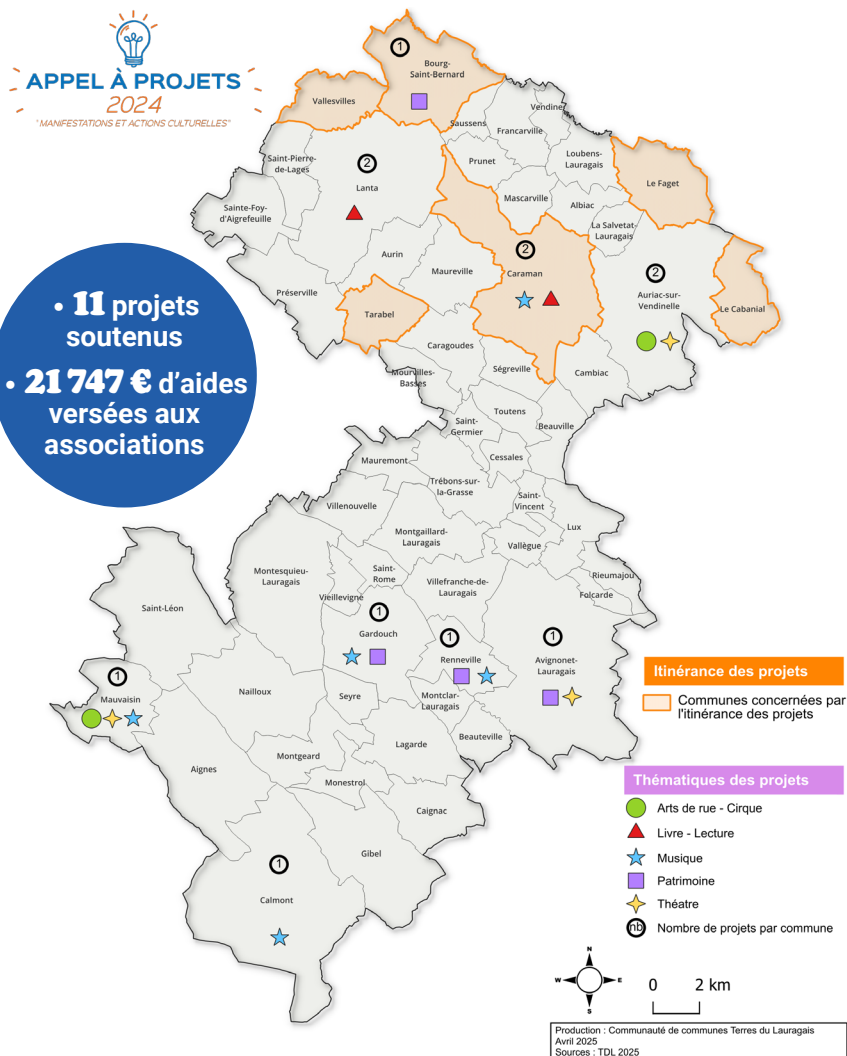
Accompagnement à l'implantation de la société PROBATEL sur la ZA (acquisition terrain, viabilisation). La SASU PROBATEL est une entreprise de **+ de 20 salariés**, spécialisée dans **les constructions métalliques** à destination de l'industrie et de l'agriculture. Cette nouvelle implantation lui permettra de poursuivre et développer son activité dans des conditions optimales pour ses collaborateurs.

• **Étude opérationnelle** pour **l'extension de la CAMAVE IV** à Villefranche-de-Lauragais.

CULTURE

À travers la **coordination de divers dispositifs**, le service Culture participe au développement de **projets éducatifs et culturels**, autour de la **musique** et de la **lecture publique**, tout en accompagnant les projets culturels portés par les associations.

APPEL À PROJETS (AAP) 2024 : « MANIFESTATIONS & ACTIONS CULTURELLES »



EXEMPLE de projet soutenu :

Festival « De l'Hers sur les anches »



© Yaelle D. Photographies



© Yaelle D. Photographies

DÉMOS, UN DISPOSITIF D'ÉDUCATION MUSICALE ET ORCHESTRALE À VOCATION SOCIALE (2022-2025) :



© Romain Alcaraz

DÉMOS
TOULOUSE MÉTROPOLE
DÉPARTEMENT DE LA HAUTE-GARONNE
PHILHARMONIE DE PARIS



MJC
AUXILIERES LAURAGAIS

La participation de l'intercommunalité au dispositif repose sur la **mise à disposition gratuite des locaux** du Centre de Loisirs intercommunal de Villefranche-de-Lauragais **deux fois** par semaine.

ATELIER PUPITRE BOIS (clarinette - flûte traversière) :

- 48 séances (lundi et jeudi) ;
- 15 enfants âgés de 7 à 12 ans ;
- Provenant de 10 communes :

Avignonet-Lauragais, Lagarde, Montesquieu-Lauragais, Nailloux, Sainte-Foy-d'Aigrefeuille, Ségreville, Tarabel, Toutens, Vallègue et Villefranche-de-Lauragais.

CONTRAT TERRITOIRE-LECTURE (2024-2026) :



Dans le cadre du Contrat Territoire-Lecture



MUTUALISATION de la programmation culturelle et des outils d'animation à l'échelle du réseau des **14 BIBLIOTHÈQUES ET MÉDIATHÈQUES** municipales. Renouvellement pour **3 ANS** de l'aide de l'État à travers le Contrat Territoire-Lecture.

29 PRÊT D'OUTILS D'ANIMATION :

Malles de jeux, tapis de lecture, kamishibais, butais et kit d'accueil du public.

29 ANIMATIONS CULTURELLES :

- **1** accueil d'une **exposition de médiation scientifique** ;
- **3** représentations d'un **spectacle pour les 6 mois-3 ans** dans le cadre du Mois des enfants (nouveau) ;
- **3** représentations d'un **spectacle pour les 3-5 ans** dans le cadre du Mois des enfants (nouveau) ;
- **5** séances d'ateliers de **cinéma d'animation** (nouveau) ;
- **10** séances d'ateliers de **médiation scientifique** ;
- **4** séances de **jeux** animées ;
- **2** ateliers **résidence BD** (nouveau) ;
- **1** concours photo **Bookface Challenge** en direction des collégiens et lycéens (nouveau).

33 000 € avec financement à hauteur de **50 %** de l'État-DRAC Occitanie.



« Atelier Résidence BD » avec Romain Pujol
Bibliothèque municipale de Prèserville



Mois des enfants - Spectacle « Les contes du potiron » de Frédéric Naud
Médiathèque municipale de Sainte-Foy-d'Aigrefeuille

SCHÉMA DE DÉVELOPPEMENT DE LECTURE PUBLIQUE (2023-2026) :

9 actions articulées avec la **Convention Territoriale Globale** (Digital Clean up Day, Groupe Parentalité, Mobil'Ados, Bookface Challenge).



Concours « Bookface Challenge »
Les lauréats de l'édition 2024



Conférence-World café « Voyage au cœur des émotions »
Médiathèque Municipale de Lanta
Groupe parentalité Terres du Lauragais

TOURISME

L'Office de Tourisme intercommunal, Lauragais Tourisme, assure **la mise en œuvre de la politique touristique** définie par l'intercommunalité, en exerçant ses missions de **promotion, communication, commercialisation et animation** de l'offre touristique.

INSTALLATION AU MOULIN À 6 AILES

En 2024, Lauragais Tourisme a franchi une étape importante avec son installation au Moulin à six ailes, devenu un véritable lieu **d'accueil**, de **rencontres** et de **découverte** du territoire :

- Vente de produits
- Réception des groupes
- Visites guidées et ateliers pain
- Organisation de réunions et location de salle
- Des événements marquants



MENER DES ACTIONS D'ANIMATION DU TERRITOIRE :

- **2 698 participants** aux animations organisées tout au long de l'année, avec **110 animations**, confirmant le dynamisme de l'offre.
- **75 groupes accueillis** en 2024 (progression par rapport à 2023), preuve de l'attractivité du Lauragais pour les excursions collectives.
- **1 003 visiteurs** reçus au Moulin : conseil personnalisé, renforçant la qualité de l'accueil. **+ 171 visiteurs** reçus au Bureau d'Information Touristique estival.
- Un taux de remplissage élevé (**environ 85 %**) pour les visites guidées (Moulin, randonnées, Naturolac, éoliennes...), illustrant l'intérêt constant pour la découverte du territoire.

ACCENTUER L'IDENTITÉ DE NOTRE DESTINATION :

1. RELATION AVEC LES PRESTATAIRES :

- **Rencontre annuelle**, table ronde et échanges, dialogue positif entre professionnels du tourisme
- **Contact permanent** avec les acteurs touristiques du territoire
- **Partenariats** :
 - Publications
 - Conseils et accompagnement
 - Promotion de l'activité

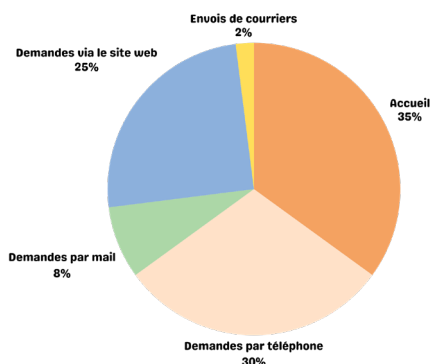


3. RELATIONS AVEC LA PRESSE :

- **58 articles** publiés
- **12 accueils presse**

Une belle couverture médiatique qui accroît la notoriété de la destination.

- Présence de l'OTI hors les murs :
 - **8 accueils** réalisés ;
 - **441 contacts**.



2. PLAN DE COMMUNICATION :

- La **newsletter** voit son audience croître régulièrement, passant de **4 187 contacts** en 2023 à **4 387 contacts** en 2024.
- **Site internet : 3 415 sollicitations**. La forme des sollicitations évolue. Les visiteurs sont **127 740** cette année (+ 6 500 par rapport à 2023).

Le nombre de pages vues sur Google a été multiplié par deux, approchant les **25 000 pages vues**.



164 927 visites
147 928 en 2023



333 971 pages vues
431 580 en 2023



127 740 visiteurs
121 195 en 2023



1,15 minutes par visite
1,40 en 2023

- Augmentation du **nombre d'abonnées** sur les réseaux sociaux.



5 892 abonnés sur Facebook



1 714 abonnés sur Instagram

UNE ANNÉE DE MÉMOIRE :

80 ANS DE LA LIBÉRATION

En 2024, plusieurs actions ont été menées pour valoriser la mémoire du territoire :

- À Vendine, la mairie a installé **un panneau et un QR Code**, permettant **un parcours en autonomie** accessible sur le site de l'Office de Tourisme.
- À l'initiative de la mairie de Montclar-Lauragais, **une exposition** a été conçue par Lauragais Tourisme, avec le soutien financier de Terres du Lauragais et de l'ONAC.

Cette exposition mobile de **14 panneaux** a été inaugurée le 16 juillet 2024 à Calmont. Elle a fait l'objet de **9 demandes de prêts** et continuera à circuler en 2025.



ENCOURAGER LE DÉVELOPPEMENT DE NOS DIVERS SERVICES COMMERCIAUX :

1. LA BOUTIQUE :

- Objectifs financiers :



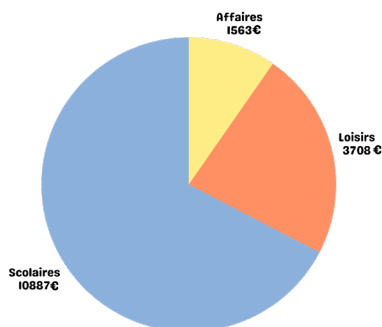
MARGES 2023	MARGES 2024	COMPARAISON	CA TTC 2023	CA TTC 2024	COMPARAISON
61 443,02€	72 126,75€	10 683,73€	247 602,56€	297 263,53€	49 660,97€

2. LE SERVICE RÉCEPTIF :

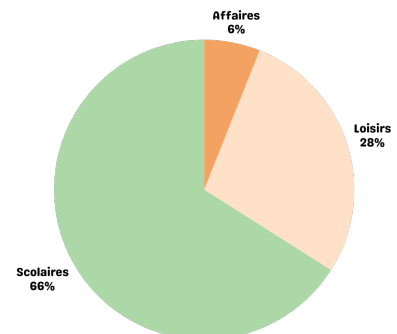
75

Groupes accueillis
en 2024
(contre 67 en 2023)

CA € TTC ACTIVITE GROUPE 2024
SELON LE TYPE DE PUBLIC



NOMBRE DE PERSONNES SELON LE
TYPE DE PUBLIC



3. LA TAXE DE SÉJOUR :

115 345,96 €



Sur ce volume, la part revenant à la Communauté de communes est de **80 101,36 €**, entièrement reversés à l'Office du Tourisme. Cette somme permet de soutenir ses actions de **promotion** et de **développement touristique**.

• **108 745**
nuités déclarées.



4. FORMATIONS AU SERVICE DU DÉVELOPPEMENT DES ACTIONS :

• Teinture végétale :

Atelier fixe ou mobile animé par deux guides formés, pour **expérimenter la teinture à partir de végétaux** et découvrir l'histoire du Pastel dans le Lauragais. Projet prévu en 2025.



• **Gaming** : Formation de l'équipe **à l'usage du jeu** pour valoriser le territoire, avec un projet ludique en cours de préparation pour 2025.

LE SCHÉMA DE DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE APPROUVÉ EN SÉANCE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 14 MAI 2024 :

Le **plan d'actions du schéma de développement touristique** a été approuvé en séance du Conseil communautaire le **14 mai 2024**. Il a été élaboré grâce à la **participation d'élus, d'institutionnels et d'acteurs touristiques**.

Des réunions ont eu lieu afin d'élaborer ce plan d'actions et de déterminer les priorités :

- Comité de **pilotage** : le **31 janvier 2024** et le **12 mars 2024** ;
- Comité **technique** : le **17 janvier 2024** et le **28 février 2024**.

Le schéma de développement touristique s'articule autour de **3 axes, 3 enjeux** et **10 objectifs**. **49 actions** ont été identifiées dans le plan d'actions, **29** ont démarrées dès 2024.

AXE 1 : ENGAGER UN TOURISME PLUS VERTUEUX

ENJEU : ADAPTATION DU TOURISME LOCAL AU RÉCHAUFFEMENT CLIMATIQUE

2 animations ont été financées et organisées en partenariat avec l'Office de Tourisme :

Naturo'Lac à Caraman avec l'association Délires d'encre le 9 novembre 2024.



Visite du Moulin du Faget lors du Rando' Patrimoine de la "Boucle des 2 châteaux" le 19 octobre 2024.



- Le PETR du Pays Lauragais a lancé la diffusion des **Carnets gourmands du Pays Lauragais**.
- **10 prestataires** ont été formés en ligne par **We Go Green** au **Tourisme durable** sur le thème « Comment construire une démarche responsable et rentable ? ».

AXE 2 : RENFORCER LA COMPÉTITIVITÉ TERRITORIALE DE LA DESTINATION LAURAGAIS TOURISME

ENJEU : ACCROÎTRE LE RAYONNEMENT ET L'ATTRACTIVITÉ DU TERRITOIRE

2 visites guidées théâtralisées pour les enfants ont été financées en partenariat avec l'Office de Tourisme :

le **14 décembre** à Avignonet-Lauragais et le **21 décembre** à Sainte-Foy-d'Aigrefeuille.



Lancement de l'Appel à Projets « Canal du Midi »

Un nouveau dispositif a été créé permettant de **soutenir les manifestations** (événements culturels, sportifs, festifs ou autres...) et **les actions de médiation** qui participent à valoriser le canal du Midi.

Les objectifs de cet appel à projets sont de :

- **Partager les valeurs** portées par la marque institutionnelle « canal du Midi » ;
- **Contribuer à promouvoir** sa valeur exceptionnelle ;
- **Diversifier l'offre culturelle** autour du canal du Midi ;
- **Participer à la notoriété** du canal du Midi ;
- **Augmenter la fréquentation** touristique en Terres du Lauragais.



Inauguration de la boucle de la Tour du télégraphe
Samedi 19 octobre 2024



AXE 3 : RENFORCER L'OFFRE TOURISTIQUE DE LA DESTINATION EN EXPLOITANT NOS MARQUEURS D'IDENTITÉ

ENJEU : DÉVELOPPER LA MISE EN TOURISME DES AXES DE GRANDES ITINÉRANCES ENCORE SOUS-EXPLOITÉS

Le **5 octobre**, le **Canalathlon** a été organisé en Terres du Lauragais en partenariat avec le **Pays Lauragais** et les communes de **Gardouch, Montesquieu-Lauragais, Montgeard et Nailloux**. Le village d'arrivée était organisé au **Lac de la Thésauque**.



Nouveauté à l'Office de Tourisme : la **Guinguette au Moulin**, soutenue financièrement par la Communauté de communes Terres du Lauragais, avec une **animation festive** assurée par la **Bandas Cramagnols**.



Le **canal du Midi** est identifié comme un **élément central de l'identité territoriale** dans le Schéma de Développement Touristique (SDT). La Communauté de communes s'inscrit dans le **plan d'actions régional**, notamment à travers le **déploiement des sites d'interprétation**.

Deux sites ont été sélectionnés par Voies Navigables de France à Renneville : **l'écluse et l'aqueduc des Voûtes**. La collectivité a proposé aux autres communes concernées de **co-réaliser les sites complémentaires**.

Une **dynamique locale** a été engagée avec la création d'un groupe de travail réunissant les 6 communes riveraines du canal.

La Communauté de communes accompagne également un **projet de Maison du Canal à Renneville** et participe à la **finalisation du tracé du GR653**, voie d'Arles du chemin de Compostelle.

ACCOMPAGNEMENT DES PORTEURS DE PROJETS

7 porteurs de projets touristiques ont été accompagnés à **Montesquieu-Lauragais, Lanta, Gardouch, Montgeard, Nailloux et Bourg-Saint-Bernard**.

À Gardouch, la commune et un porteur de projet ont été accompagnés par la Communauté de communes et l'Office de Tourisme pour **l'ouverture d'un restaurant-guinguette à l'écluse de Laval**, dans le cadre d'un appel à projets lancé par Voies Navigables de France.

LES ÉVÉNEMENTS AU LAC DE LA THÉSAUQUE

La Communauté de communes gère le Lac de la Thésauque, de **nombreuses animations** ont eu lieu en 2024, témoignage d'un **site prisé tant par les touristes de passage que par les locaux**.

- **1 & 2 juin :** Triathlon, 13^{ème} édition - 1 000 concurrents
- **29 juin :** Fête de l'Aquaparc - 1 000 personnes
- **20 & 21 juillet :** Festi' Lacs - 20 exposants
- **29 septembre :** Initiation swimrun - 30 participants
- **5 octobre :** Canalathlon - 400 coureurs

